

## **Система методической работы в МБОУ СОШ с. Пионер.**

Методическая работа в школе – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса.

Методическая работа - важнейшее звено системы непрерывного образования педагогического коллектива школы. Повседневная деятельность по повышению квалификации тесно связана с учебно-воспитательным процессом, и учитель имеет возможность в ходе своей работы каждодневно на практике закреплять свои теоретические познания.

### **Под задачами методической работы мы понимаем:**

- оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя;
- непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства;
- включение учителя в творческий поиск, в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность и в перспективе в научно-исследовательскую деятельность;
- оказание реальной действенной помощи учителям, которые в ней нуждаются;
- достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития школьников.

### **Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

1. Законов РФ, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства просвещения РФ.
2. Устава школы, локальных актов («Положение о Методическом Совете школы», «Положение о методическом объединении»), Программы развития школы, ежегодного плана работы школы.
3. Новых психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы
4. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.
5. Использования информации о передовом опыте методической службы в других школах РФ.

### **Структура методической службы школы:**

**Педагогический совет**  
**Методический совет**  
**Заместитель директора по УВР**  
**Школьные МО**

В МБОУ СОШ с. Пионер главным органом, который мобилизует усилия педагогического коллектива на выполнение задач, повышения профессионализма учителя, развития его индивидуальности является Педагогический совет школы.

Вопросы организации, координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в компетенции Методического Совета школы.

**Методический Совет школы** - совещательный орган педагогического коллектива, координирующий и контролирующий работу всех подразделений методической службы школы. Результатом его деятельности можно считать создание системы методической работы в школе, включающей в себя школьные методические объединения. И как следствие, обновление и совершенствование учебно-воспитательного процесса в школе в деле обучения, воспитания и развития ученика.

**Задачей** Методического Совета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства учителя, роста его творческого потенциала, направленного на формирование и развитие учащихся.

**Состав:** администрация школы, представители методических объединений учителей предметников, актив учителей.

**Основные направления работы методического совета школы в 2020-2021 учебном году:**

№ п/п	Направления работы	Характеристика деятельности	Формы работы
1.	Информационно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов	Всестороннее и регулярное информирование о современных требованиях к деятельности педагога и опыте других образовательных организаций, об эффективных подходах, формах и методах организации образовательной деятельности обучающихся. Организация регулярного информационного обмена между специалистами.	Семинары, консультации специалистов, методические выставки, методические рекомендации, создание информационного банка педагогического опыта работы, обеспечение методическими разработками и пр.
2.	Консультативно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов	Помощь в решении конкретной методической проблемы; помощь в проведении комплексного анализа и оценки результатов профессиональной деятельности; консультирование по вопросам формирования мотивации к учебной деятельности; консультирование по вопросам разработки и использования компьютерных программ, создания баз данных, компьютерных сетей и др.; взаимное обучение специалистов с максимальным использованием активных развивающих методов практического освоения конкретных приёмов.	Мероприятия по обмену опытом: открытые занятия, взаимопосещения, мастер-классы, обучающие игры, конкурсы, семинары, творческие отчёты.
3.	Учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов	Обогащение методического арсенала, формирование дополнительных компетенций, восполнение имеющихся дефицитов предметных и технологических знаний, развитие опыта решения профессиональных задач в ходе различного рода обсуждений и бесед специалистов, консультаций с экспертами, во внерабочее время, в организациях, реализующих программы повышения квалификации и переподготовки педагогов с получением документа о повышении квалификации.	Профессиональный тренинг, консультирование, супервизия (помощь в разработке ситуации и сопровождение в ее решении), коучинг (репетиторство, тренировка) и др.

		<p>Применение инновационных технологий: «обучения действием», метода проектов, игровых технологий, технологии мастерских, информационных технологий.</p> <p>Применение методов активного обучения.</p>	
4.	<p>Повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов</p>	<p>Развитие системы стимулирования успешной профессиональной деятельности педагогов; сохранение и укрепление здоровья педагогических работников; развитие коллектива единомышленников; развитие системы школьных традиций для педагогов; повышение персональной ответственности каждого учителя за результаты своего педагогического труда и др.</p>	<p>Создание системы стимулирования труда педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>статусными средствами</i>, повышающими роль педагога в коллективе (система поощрений, публичное признание профессиональных результатов и т.д.);</li> <li>- <i>ресурсными средствами</i> (дополнительное материально-техническое оснащение образовательной деятельности и т.д.);</li> <li>- <i>интеллектуально-творческими средствами</i> (методическая помощь в организации и проведении урочных и внеурочных занятий, поддержка образовательных инициатив и экспериментальных проектов, помощь в обобщении опыта, подготовке публикаций к печати и т.д.).</li> </ul>
5.	<p>Управление профессиональным ростом педагогов</p>	<p>Выявление основных профессиональных проблем конкретного педагога в содержании образования, методах и технологиях учебно-познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, осуществления взаимодействия с участниками образовательных отношений; определение приоритетных задач в преодолении выявленных проблем.</p>	<p>Подбор форм и средств для создания гибкой системы повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов; решение этих задач внутри образовательной организации, а также вне ее в системе дополнительного профессионального образования, в сетевом взаимодействии образовательных организаций.</p>

**Школьные методические объединения учителей-предметников**

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников и классных руководителей, является школьное методическое объединение (ШМО). Это коллективный орган школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала. В нашей школе работают следующие ШМО:

- МО учителей начальных классов
- МО учителей гуманитарных предметов
- МО учителей точных наук
- МО учителей творческих предметов
- МО учителей общественно-научного цикла
- МО классных руководителей

Планирование работы ШМО строится на основании задач, вытекающих из оценки школы, методического объединения, из проблемных полей деятельности всех методических подразделений, вытекающих из анализа результативности работы за предыдущий год. Формы организации и проведения ШМО могут быть следующими:

- лекция;
- теоретический семинар;
- семинар-практикум;
- творческая дискуссия;
- час коллективного творчества;
- ярмарка методических идей;
- методический тренинг;
- встреча за круглым столом.

В ходе работы могут проводиться объединённые заседания ШМО. В рамках работы ШМО предусматриваются домашние задания учителям. Они могут быть такими:

- моделирование урока (целиком или фрагментарно);
- разработка системы уроков по теме или курсу;
- разработка элективного курса, программы исследования по определённой теме;
- подбор литературы по определённой теме, курсу, проблеме;
- составление контрольных материалов, тестов;
- составление и защита опорных схем, памяток, дидактического материала;
- разработка планов работы объединений дополнительного образования, сценариев внеклассных мероприятий по предмету, курсов по выбору;
- посещение уроков, внеклассных мероприятий с последующим анализом;
- представление собственного опыта работы по теме, проблеме;
- работа над темой по самообразованию;
- подготовка докладов по определённой проблеме;
- подготовка презентаций по изученной теме, проблеме;
- защита собственных достижений в рамках собственного исследования.

Самообразование учителей пронизывает все компоненты системы методической работы, обеспечивая более высокий уровень их функционирования, поэтому оно является системообразующим компонентом.